УТВЕРЖДЕНО
на заседании комиссии
по противодействию коррупции
«22 »__12_____2023г.

П Л А Н Р А Б О Т Ы
комиссии по противодействию коррупции
по УЗ «7 городская детская поликлиника» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение	Отметка о выполнении
1.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных проявлениях в структурных подразделениях	по мере выявления	члены комиссии руководители структурными подразделениями	
2.	Взять под личный контроль порядок направления для оказания высокотехнологичных видов помощи и диагностических исследований	постоянно	заместители главного врача, руководители структурными подразделениями	
3	Обеспечить наличие на рабочих местах памятки о действии медработников при попытке дачи взятки и контроль знания памятки.	январь	заместители главного врача, руководители структурными подразделениями	
4	Рассмотрение вопросов соблюдения правил медицинской этики (корпоративной этики)	по мере необходимости	председатель комиссии	

			заместители главного врача, руководители структурными подразделениями	
5	Рассмотрение вопросов предотвращения и урегулирования конфликта интересов, а также внесения соответствующих предложений руководителю	по мере выявления	председатель комиссии заместители главного врача, руководители структурными подразделениями	
6.	Рассмотреть на заседании комиссии следующие вопросы: - анализ порядка проведения процедур государственных закупок - о результатах инвентаризации - о состоянии сохранности материальных ценностей, целевого и экономического использования поликлинических ресурсов: -использование автотранспорта; -экономию электроэнергии в поликлинике; -обоснованность выдачи ЛН и справок о ВН, заключений ВКК - обоснованность выписки лекарственных	29.03 2024 28.06.2024 27.09.2024 28.06.2024	главный бухгалтер, специалист по закупкам начальник хозяйственной службы заместитель главного врача по МЭиР заместитель	

	препаратов на льготной основе -оказание медицинской помощи детям в возрасте до года и детям, находящимся в социально опасном положении; осуществление патронажа к детям в возрасте до года и детям, находящимся в социально опасном положении	29.03.2024 28.06.2024	главного врача по медчасти заведующий 1-м педиатрическим отделением заведующий 2-м педиатрическим отделением	
7.	Обеспечить информирование работников о недопущении коррупционных правонарушений, определенных законодательством. Проводить занятия с работниками по изучению законодательства республики Беларусь о противодействии коррупции.	2 раза в год, при необходимости чаще	члены комиссии, руководители структурными подразделениями	
8.	Заслушивать отчет руководителей структурных подразделений и старших медицинских сестер о работе по предотвращению коррупционных действий, по составлению графиков и табелей рабочего времени на заседаниях комиссии по графику: 1-е педиатрическое отделение, ХТО 2-е педиатрическое отделение, стоматологическое отделение. КДЛ, педиатрическое отделение организованного детства ОМР, узкие специалисты	29.03.2024 28.06.2024 27.09.2024 20.12.2024	руководители данных отделений	

9.	Проверить вопрос рационального использования медицинского оборудования в поликлинике и внести предложения администрации поликлиники по результатам проверки	27.09. 2024	главная медсестра, комиссия	
10.	Обеспечить контроль за выполнением работниками поликлиники трудовой и исполнительской дисциплины	постоянно	комиссия, заведующие структурными подразделениями	
11.	Провести анализ работы по предотвращению коррупции, рассмотреть на производственном совещании	20.12.2024	заместитель председателя комиссии	
12.	Проводить анализ обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	ежеквартально	заведующие структурными подразделениями	
13.	Продолжить проведение анонимного анкетирования среди пациентов и работников поликлиники с включением в анкету вопросов, касающихся вымогательства взяток, поборов и т.д. Анализировать результаты анонимного анкетирования и обсуждать на производственных совещаниях.	ежеквартально	заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями	
14.	Обеспечить контроль за соблюдением нормативных правовых актов, связанных с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ в поликлинике	ежемесячно	заместитель главного врача по медчасти, главная медсестра	
15.	Проводить проверки совместно с заведующими	ежемесячно	комиссия,	

	структурных подразделений, заместителями главного врача: - по обоснованности выдачи листков нетрудоспособности и заключений ВКК - по контролю за бесплатным обеспечением медикаментами - по контролю за выдачей справок о состоянии здоровья и выписок из медицинских документов -по контролю за выполнением работниками поликлиник трудовой и исполнительской дисциплины		заместители главного врача, заведующие структурными подразделениями	
16.	Обеспечить неукоснительное соблюдение законодательства при сдаче в аренду государственного имущества, своевременное взыскание арендной платы, отчисление части суммы полученной арендной платы в бюджет	постоянно	главный бухгалтер экономист	
17.	Обеспечить систематический контроль за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, особенно в части их использования на выполнение капитальных и текущих ремонтов	28.06.2024	начальник хозяйственной службы, главный бухгалтер, ведущий экономист	
18.	Включать при оценке качества оказания медицинской помощи в структурных подразделениях поликлиники вопросы организации работы по предупреждению коррупционных правонарушений	постоянно	комиссия	

19.	Обеспечить рассмотрение результатов проверок и принятие мер к виновным лицам в строгом соответствии с действующим законодательством	в установленные законодательством сроки	главный врач, комиссия	
20.	Принимать участие в проведении аттестации на соответствие занимаемой должности и сдаче на категорию	2 раза в год	заместители главного врача	
21.	Обеспечить действенный контроль за организацией приема граждан на всех уровнях (заведующими отделений, заместителями главных врачей)	постоянно	комиссия	
22.	Обеспечить контроль за наличием доступной информации о порядке получения всех видов медицинской помощи, о работе учреждения в рабочие, выходные и праздничные дни.	ежемесячно	главная медсестра, старший медрегистратор регистратуры	
23.	Рассматривать на производственных совещаниях, итоги работы по соблюдению антикоррупционного законодательства, проводить анализ выполнения принятых решений, направленных на устранение условий, способствующих коррупционным проявлениям	2 раза в год, при необходимости чаще	заместитель председателя комиссии	
24	Рассмотрение и утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025 год	20.12.2024	заместитель председателя комиссии	
25.	Исключить посещение врачей -специалистов посторонними лицами, в том числе	постоянно	заместители главного врача	

	представителями фармацевтических компаний, строго соблюдать порядок информирования медицинских работников о лекарственных средствах, зарегистрированных в Республике Беларусь		заведующие структурными подразделениями	
26.	Внесение дополнительных вопросов в повестку Заседания комиссии по противодействию коррупции	при необходимости, на основании докладной записки		

Заместитель главного врача по МЭиР С.Н.Шилькевич